

## คำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เขียนที่ .....

วันที่.....

เรื่อง ขอดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองจี้

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง/อาชีพ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร  
และขอคัดสำเนาข้อมูลข่าวสาร ดังต่อไปนี้

1. ....เพื่อ.....
2. ....เพื่อ.....
3. ....เพื่อ.....
4. ....เพื่อ.....
5. ....เพื่อ.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ส่งเงิน จำนวน.....บาท เพื่อชำระเป็นค่าธรรมเนียมการคัดสำเนามาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

หมายเหตุ กรณีที่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

1. ขอดูข้อมูลข่าวสารและไม่ประสงค์คัดสำเนา
2. หน่วยงานของรัฐที่มีหนังสือจากหน่วยงานต้นสังกัด
3. เพื่อการศึกษา
4. การขอเพิ่มข้อมูลข่าวสาร